

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh, nhiệm kỳ 2026-2031

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TÂN KHÁNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 821/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh nhiệm kỳ 2026-2031.

Căn cứ Quyết định số 2166/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh, nhiệm kỳ 2026-2031.

Căn cứ Quyết định số 589/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh về ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh, nhiệm kỳ 2026-2031;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã

1. Chủ tịch UBND xã (sau đây gọi tắt là Chủ tịch) lãnh đạo và điều hành công việc của UBND xã, có nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 23 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch quyết định.

Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo giải quyết hoặc giao Phó Chủ tịch UBND xã (sau đây gọi tắt là Phó Chủ tịch) chủ trì, phối hợp giải quyết những vấn đề liên

quan đến nhiều ngành, lĩnh vực, các xóm trong xã. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch có thể thành lập các tổ chức tư vấn để giúp Chủ tịch giải quyết công việc.

2. Phó Chủ tịch thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn do Chủ tịch phân công theo lĩnh vực, địa bàn công tác; chịu trách nhiệm cá nhân, trực tiếp, toàn diện trước Chủ tịch, Ủy ban nhân dân xã và trước pháp luật về các quyết định thuộc lĩnh vực, địa bàn, phạm vi quyền hạn được phân công. Phó Chủ tịch tham gia giải quyết các công việc chung của tập thể Ủy ban nhân dân xã; cùng tập thể Ủy ban nhân dân xã quyết định và liên đới chịu trách nhiệm các vấn đề quy định tại khoản 2 Điều 40 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025.

Phó Chủ tịch có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, rà soát, thống nhất về mặt chuyên môn, căn cứ pháp lý, căn cứ thực tiễn đối với các hồ sơ, đề án, dự án, đề án, nội dung công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách trước khi đưa ra phiên họp UBND xã, giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch, trình Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã, HĐND xã.

Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND xã thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách xây dựng và tổ chức thực hiện các quy hoạch, kế hoạch, các nhiệm vụ trình cấp có thẩm quyền, đề án, dự án phát triển ngành, lĩnh vực theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, phù hợp với các văn bản chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế của địa phương, bảo đảm tính khả thi, hiệu quả cao, báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã, Ban chấp hành Đảng bộ UBND xã.

Hàng tuần, các Phó Chủ tịch chỉ đạo tổng hợp tình hình, lĩnh vực công việc được phân công phụ trách giải quyết; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch.

3. Khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã vắng mặt và trong trường hợp xét thấy cần thiết, Chủ tịch UBND xã ủy nhiệm cho Phó Chủ tịch UBND xã thay mặt Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành công việc của Ủy ban nhân dân xã; báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả chỉ đạo, điều hành công việc của Ủy ban nhân dân xã trong thời gian được ủy nhiệm.

Khi Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã kịp thời thông báo cáo nội dung ủy nhiệm và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch vắng mặt biết.

4. Trong phạm vi các lĩnh vực, các cơ quan, đơn vị, địa phương được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch:

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ được giao đúng tiến độ và bảo đảm chất lượng.
- Chủ trì xử lý những vấn đề phối hợp liên ngành và xem xét xử lý những kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch trong phạm vi được phân công.

- Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các cơ quan, đơn vị, xóm được phân công

- Chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã khi lĩnh vực, cơ quan, đơn vị, xóm phụ trách không hoàn thành nhiệm vụ.

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo việc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi thu hồi đất dự án đầu tư công và các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP) đối với lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Trực tiếp xem xét, ký các văn bản thuộc thẩm quyền của UBND xã, Chủ tịch UBND xã trong phạm vi các lĩnh vực công tác, công việc được Chủ tịch UBND xã phân công theo Quy chế làm việc của UBND xã.

5. Căn cứ tình hình thực tế trong tổ chức thực hiện, Chủ tịch xem xét, điều chỉnh, bổ sung việc phân công công việc giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

6. Ủy viên UBND xã có trách nhiệm:

- Thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế làm việc của UBND xã;

- Chịu trách nhiệm trước UBND xã và Chủ tịch về công việc thuộc lĩnh vực được phân công;

- Trình UBND xã, Chủ tịch giải quyết các đề nghị của đơn vị, cá nhân thuộc lĩnh vực mình phụ trách;

- Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch ủy quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch;

- Hằng tháng, các Ủy viên UBND xã tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

1. Đồng chí Trần Thị Tuyên - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã

a) Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; quy hoạch.

- Quốc phòng, quân sự địa phương; An ninh trật tự.

- Tổ chức bộ máy, biên chế và công tác cán bộ; chính quyền địa phương; thi đua, khen thưởng.

- Tài chính ngân sách, kế hoạch đầu tư.

- Chỉ đạo chung công tác đối nội, đối ngoại; tiếp dân; giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân; thanh tra; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị:

- Phòng Kinh tế (lĩnh vực tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư).
- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường (lĩnh vực quy hoạch xây dựng, kiến trúc, hoạt động đầu tư xây dựng).
- Phòng Văn hóa - Xã hội (lĩnh vực tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước, chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính, cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng).
- Văn phòng HĐND và UBND xã (lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực).

- Ban Chỉ huy quân sự xã.

- Công an xã.

d) Phụ trách địa bàn các xóm gồm: Trung Tâm, Tân Tiến, Đồng Na, Xuân Đào.

đ) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Các sở, ban, ngành của tỉnh.

- Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh.

- Công an tỉnh.

- Đoàn đại biểu Quốc hội, Đoàn đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

- Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

e) Trưởng các ban chỉ đạo và chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các ban chỉ đạo, chủ tịch các hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (nếu có) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Đồng chí Lê Trung Phương, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND xã

a) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác và nội dung công việc:

Phụ trách chỉ đạo, điều hành đối với lĩnh vực:

- Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm: thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể; tín dụng chính sách, ngân hàng.

- Lĩnh vực Xây dựng và Công Thương, gồm: Hoạt động đầu tư xây dựng; Phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung

cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại.

- Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; giảm nghèo; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm, ngư, nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn; Nông thôn mới.

- Công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn.

- Giáo dục và đào tạo.

- Văn hóa, khoa học và thông tin.

- Giúp Chủ tịch chỉ đạo, đôn đốc công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị và làm người đại diện của UBND xã, Chủ tịch UBND xã tham gia tổ tụng hành chính thuộc lĩnh vực phân công phụ trách. Ký xử lý vi phạm hành chính và các văn bản thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã đi vắng.

- Thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ủy quyền theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

b) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Phòng Kinh tế (*Trừ lĩnh vực tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư*).

- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường (*trừ lĩnh vực Quản lý đất đai, tài nguyên môi trường, tài nguyên khoáng sản; công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư*).

- Phòng Văn hóa - Xã hội (*lĩnh vực Giáo dục và đào tạo; Văn hóa, khoa học và thông tin*).

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Các trường học trên địa bàn xã.

- Các tổ chức tín dụng.

- Các tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách.

c) Trưởng các ban chỉ đạo và chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các ban chỉ đạo, chủ tịch hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (*nếu có*) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

d) Phụ trách địa bàn các xóm gồm: La Tú, Tân Sơn, Hoàng Mai, Đá Bạc, Đoàn Kết, Đồng Quan.

đ) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Các Sở, ban, ngành, đơn vị của tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách;
- Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã Tân Khánh;
- Hội Liên hiệp Phụ nữ xã.

3. Đồng chí Nguyễn Ngọc Cam - Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Phó Chủ tịch UBND xã

a) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác và nội dung công việc:

- Tư pháp - hộ tịch; đối ngoại; nghiệp vụ văn phòng khác.
- Quản lý tài sản công.
- Nội vụ: Hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới; công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo.
- Y tế.

- Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, gồm: Quản lý đất đai, tài nguyên môi trường, tài nguyên khoáng sản; công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư.

- Giúp Chủ tịch chỉ đạo, đôn đốc công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị và làm người đại diện của UBND xã, Chủ tịch UBND xã tham gia tố tụng hành chính thuộc lĩnh vực phân công phụ trách. Ký xử lý vi phạm hành chính và các văn bản thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Giúp đồng chí Chủ tịch phụ trách lĩnh vực Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; tiếp dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân (sau khi Chủ tịch UBND xã giao nhiệm vụ).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

b) Giúp Chủ tịch trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các đơn vị:

- Phòng Văn hóa - Xã hội (lĩnh vực Nội vụ, Y tế).
- Văn phòng HĐND và UBND xã (lĩnh vực tư pháp, đối ngoại, nghiệp vụ văn phòng khác).
- Phòng Kinh tế (lĩnh vực quản lý tài sản công).
- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường (lĩnh vực Quản lý đất đai, tài nguyên môi trường, tài nguyên khoáng sản; công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư) .

- Trung tâm Phục vụ hành chính công;

- Trạm Y tế xã.

- Các tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách.

c) Trưởng các Ban chỉ đạo và Chủ tịch hội đồng một số lĩnh vực:

- Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (nếu có) hoặc theo quy định của pháp luật, hướng dẫn chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham gia các Ban chỉ đạo, Hội đồng, tổ công tác của tỉnh theo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

d) Phụ trách địa bàn các xóm gồm: Tân Bình, Tân Lập, Lũ Yên, Yên Thịnh, Bàn Đạt.

đ) Thực hiện quản lý nhà nước, giữ mối quan hệ công tác của UBND xã với:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị của tỉnh thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách;
- Hội Cựu chiến binh xã;
- Hội Nông dân xã.

4. Các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã

a) Thực hiện các nhiệm vụ được quy định tại Quy chế làm việc của UBND xã. Chịu trách nhiệm cá nhân về lĩnh vực công việc được phân công; cùng các thành viên khác chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND xã trước HĐND xã và cấp trên.

b) Thường xuyên theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội theo lĩnh vực quản lý; thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND xã ủy quyền và báo cáo lãnh đạo UBND xã phụ trách lĩnh vực và địa bàn. Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã kiểm tra tình hình thực hiện các kết luận của UBND xã, Chủ tịch UBND xã liên quan đến thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội. Hằng tháng, các Ủy viên UBND xã tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất, kiến nghị và báo cáo UBND xã tại phiên họp thường kỳ.

c) Giữ mối quan hệ với các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh theo lĩnh vực ngành dọc, đồng thời chủ trì tham mưu chuẩn bị các nội dung khi các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh làm việc với xã.

d) Ủy viên UBND xã là Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã giúp Chủ tịch phụ trách công tác quốc phòng, quân sự địa phương, tìm kiếm cứu nạn; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh và Ban chỉ huy PTKV 3 - Sông Công chỉ đạo.

đ) Ủy viên UBND xã là Trưởng Công an xã giúp Chủ tịch phụ trách công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; giữ mối quan hệ và phối hợp thực hiện các nhiệm vụ do Công an tỉnh chỉ đạo.

e) Ủy viên UBND xã là Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội giúp Chủ tịch duy trì quan hệ phối hợp công tác giữa UBND xã với Ban Xây dựng Đảng ủy xã.

g) Ủy viên UBND xã là Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã giúp Chủ tịch duy trì quan hệ phối hợp công tác giữa UBND xã với Văn phòng Đảng ủy.

h) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 714/QĐ-UBND ngày 20/5/2026 của UBND xã về việc phân công phụ

trách các lĩnh vực công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Tân Khánh, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Điều 4. Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Trưởng xóm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh Thái Nguyên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch và PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Bí thư Chi bộ, Trưởng các xóm;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Trần Thị Tuyên